

Ficha 5_ Información final sobre el proceso de participación¹

1| DATOS GENERALES

Departamento: EDUCACIÓN

Denominación del Plan/Programa/Normativa/Iniciativa: Plan Estratégico de Formación Profesional de Navarra 2017/2020

Duración del proceso: de (mes y año) a (mes y año): 05/10/2016 a 22/06/2018

Unidad Responsable: Servicio de Formación Profesional

Fecha en la que se cumplimenta la ficha:

Nombre y apellidos de la persona responsable de la información aportada:

Teléfono:

Correo electrónico:

2| NATURALEZA DEL PROCESO DE PARTICIPACIÓN

- Sólo Exposición Pública a través del Portal de Gobierno Abierto
 Exposición Pública + otras actividades de participación (presenciales y telemáticas)

En el primer caso, cumplimente exclusivamente los apartados 3.3 y 4 de esta ficha.

3| PARTICIPANTES EN EL PROCESO

→ 3.1 Participantes en la fase de elaboración del borrador

Nº participantes	Hombres	Mujeres	Total
Departamentos del Gobierno	107	71	188
Empresas públicas	2	1	3
Entidades Locales	1	4	5
ONGs y asociaciones ciudadanas	7	9	16
Empresas privadas	85	72	157

¹ Esta información debe ser cumplimentada por la Unidad promotora del proceso con la ayuda, en su caso, de la Asistencia Técnica externa contratada para su desarrollo.

Nº participantes	Hombres	Mujeres	Total
Otros agentes externos	43	34	77
Total	245	191	446

→ 3.2. Participantes en la fase de debate público del borrador

Nº participantes en el proceso	Hombres	Mujeres	Total
Departamentos del Gobierno	96	84	180
Empresas públicas	1	0	1
Entidades Locales	18	17	35
ONGs y asociaciones ciudadanas	0	0	0
Empresas privadas	33	32	65
Otros agentes externos	11	14	25
Total	158	148	306

Nº participantes en las diferentes actividades	Hombres	Mujeres	Total
Consultas previas	403	339	742
Jornada inicial de presentación	64	48	112
Sesiones territoriales	157	148	305
Sesiones sectoriales	-	-	-

Nº participantes en las diferentes actividades	Hombres	Mujeres	Total
Sesiones deliberativas	-	-	-
Sesión de retorno final	49	46	95
Participación on line	-	-	16
Otras (especificar)	0	2	2
Total	673	581	1271

4| PROPUESTAS PRESENTADAS

→ 4.1. Número de propuestas presentadas

Nº propuestas presentadas	Hombres	Mujeres	Total
Sesiones territoriales	-	-	367
Sesiones sectoriales	-	-	-
Sesiones deliberativas	-	-	-
Procedimiento de exposición pública	-	-	16
Correo electrónico y otros	-	2	2
Total			384

→ 4.2. Decisión adoptada sobre las propuestas

	Nº propuestas presentadas	Nº propuestas admitidas	% propuestas admitidas	Nº propuestas desestimadas	% propuestas desestimadas
Sesiones territoriales					
Sesiones sectoriales					
Sesiones deliberativas					
Exposición pública	14*	7	50%	7	50%
Correo electrónico y otros					
Total					
Principales comentarios y sugerencias realizadas					
<p>* La práctica totalidad de las aportaciones realizadas en las sesiones territoriales y una parte importante de las aportaciones a través del Portal de Participación no se refieren al Plan como tal, sino a actuaciones derivadas del mismo, por lo que no eran susceptibles de ser incorporadas al documento propiamente dicho. De las 14 aportaciones realizadas que afectan directamente al Plan, dos se rechazan por proponer indicadores no cuantificables, dos por proponer acciones fuera del alcance del Plan y tres más por considerarse que no son procedentes</p>					

5. EVALUACIÓN DEL PROCESO DE PARTICIPACIÓN

→ 5.1. Por parte del equipo técnico

	1	2	3	4	5
Diseño y planificación				X	

	1	2	3	4	5
Ejecución del proceso				X	
Incidencia y retorno			X		
Principales comentarios y sugerencias realizadas					
<p>Desde el equipo técnico se considera que el proceso participativo ha estado correctamente diseñado y bien implementado para facilitar la participación de los actores implicados. La incidencia ha sido muy importante porque ha permitido dar a conocer el plan de manera muy cercana a todas las zonas de Navarra y transmitir en gran medida la importancia del mismo. Respecto al retorno, se considera que hubiera sido muy deseable una mayor participación de las empresas como grandes destinatarias de una parte fundamental del trabajo de la formación profesional.</p>					

→ 5.2. Por las personas participantes

	1	2	3	4	5
Jornada inicial de presentación				X	
Sesiones territoriales				X	
Sesiones sectoriales					
Sesiones deliberativas					
Cuestionario final			X		
Principales comentarios y sugerencias realizadas					
<p>Se ha valorado positivamente la información presentada y todos los aspectos organizativos, aunque ha habido algunas sugerencias respecto a haber utilizado más medios para difundir la celebración de las jornadas territoriales de presentación. También se ha agradecido especialmente la oportunidad de que se contacte de manera estrecha con las partes interesadas y haber tenido la oportunidad de expresar sus opiniones y propuestas respecto a las actuaciones en el ámbito de la formación profesional. En ocasiones se ha valorado que la jornada debería haber sido más breve en</p>					

	1	2	3	4	5
la parte expositiva. SE ha reclamado más presencia de la empresa en las sesiones.					

6. PRESUPUESTO

- Presupuesto total: 41.745 €
- Aportación Departamento: 34.485 €
- Aportación Servicio de Atención y Participación Ciudadana: 7.260 €

7. CONSULTORA EXTERNA QUE HA INTERVENIDO

- Nombre de la consultora: Areté - Activa
- Persona de contacto: Luis Ciriza
- Teléfono: 948 199 613
- Correo electrónico: luis@arete-activa.com
- Nº de horas contratadas: -
- Coste/hora: El trabajo no se ha cuantificado en horas de trabajo sino en acciones a desarrollar, por lo que no se puede realizar una estimación de coste/hora

Valoración del trabajo de la consultora	1	2	3	4	5
Organización del trabajo y el proceso				X	
Dinamización de sesiones					X
Elaboración de documentos			X		
Principales comentarios y sugerencias a realizar en relación a la asistencia externa					
<p>La colaboración de la asistencia externa ha sido determinante a la hora de decidir sobre la estructura del Plan estratégico aportando una visión más orientada hacia el público receptor de la propuesta. Así mismo, ha facilitado en gran manera las dinámicas de participación y colaboración de las personas asistentes a las sesiones territoriales de difusión del plan y ha contribuido a la elaboración de datos realizando una tarea que no habría sido posible abordar con los recursos propios disponibles.</p>					

8. TRANSPARENCIA DEL PROCESO

Se ha facilitado y/o aportado la siguiente información:

	Sí	No
Documento técnico del Plan (completo)	X	
Documento técnico del Plan (versión divulgativa)	X	
Actas de las reuniones	X	
Informes de las reuniones territoriales	X	
Informes de las reuniones sectoriales	-	
Informes de las reuniones deliberativas	-	
Informe de las propuestas realizadas	X	
Informe de las propuestas admitidas y denegadas		X*
Informe intermedio del proceso	X	
Informe final del proceso de participación	X	

* Véase comentario incorporado al final del apartado 4