Dirección General de Presidencia y Gobierno Abierto
Lehendakaritzako eta Gobernu Irekiko Zuzendaritza Nagusia
Avda. Carlos III, 2-2.º
Karlos III.a etorb., 2-2.
31002 PAMPLONA/IRUÑA
Tel. 848 42 70 55
dgnpresi@navarra.es

Gobierno de Navarra
Nafarroako Gobernua
Departamento de Presidencia, Igualdad, Función Pública e Interior
Lehendakaritzako, Berdintasuneko, Funtzio Publikoko eta Barneko Departamentua

Cláusulas informativas en materia de protección de datos para cada uno de los tratamientos realizados por DIRECCIÓN GENERAL DE PRESIDENCIA Y GOBIERNO ABIERTO

DEPARTAMENTO DE PRESIDENCIA, IGUALDAD, FUNCIÓN PÚBLICA E INTERIOR

Dirección General de Presidencia
y Gobierno Abierto
Lehendakaritzako eta Gobernu Irekiko
Zuzendaritza Nagusia
Avda. Carlos III, 2-2.º
Karlos III.a etorb., 2-2.
31002 PAMPLONA/IRUÑA
Tel. 848 42 70 55
dgnpresi@navarra.es

ÍNDICE DE TRATAMIENTOS

DATOS GENERALES 3

1. TRATAMIENTO: ATENCIÓN A LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE DATOS. 5

2. TRATAMIENTO: GESTIÓN DE INCIDENTES DE SEGURIDAD. 6

3. TRATAMIENTO: GESTIÓN Y REGISTRO DE DOCUMENTO DE ENTRADA Y SALIDA DE GOBIERNO DE NAVARRA. 7

4. TRATAMIENTO: ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA. 9

5. TRATAMIENTO: QUEJAS Y RECLAMACIONES. 10

6. TRATAMIENTO: EMISIÓN DE CERTIFICADOS. 11

7. TRATAMIENTO: INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO DE COLEGIOS PROFESIONALES. 12

8. TRATAMIENTO: INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO DE ASOCIACIONES. 13

9. TRATAMIENTO: INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO DE FUNDACIONES. 14

10. TRATAMIENTO: GESTIÓN DE EXPEDIENTES JURÍDICOS. 15

11. TRATAMIENTO: SESIONES DE GOBIERNO. 17

12. TRATAMIENTO: SUBVENCIONES A PROYECTOS QUE FOMENTAN Y PROMUEVEN LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA. 19

13. TRATAMIENTO: GESTIÓN ECONÓMICA Y CONTRATACIÓN. 21

14. TRATAMIENTO: GESTIÓN Y RECAUDACIÓN DE TASAS POR PUBLICACIÓN DE ANUNCIOS EN EL BON. 23

15. TRATAMIENTO: SERVICIO DE ALERTAR DEL BOLETÍN OFICIAL DE NAVARRA. 25

Datos Generales

¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

Identidad:

Nombre unidad responsable: **DIRECCIÓN GENERAL DE PRESIDENCIA Y GOBIERNO ABIERTO**
CIF: **S3100003G**

Datos de Contacto:

Dirección postal: **AVDA. CARLOS III 2, 2ª PLANTA, 31002 PAMPLONA**
Teléfono: **848427517**
Correo electrónico: seinmo@navarra.es

Unidad Delegada de Protección de Datos: dpd@navarra.es

¿Qué derechos puede ejercitar en materia de protección de datos?

- **Acceso.** Tiene derecho a conocer si se están tratando o no datos personales que le conciernen y, en tal caso, a obtener la información prevista en el artículo 15 del Reglamento General de Protección de Datos.
- **Rectificación.** Tiene derecho a obtener la rectificación de sus datos personales que sean inexactos o incompletos de conformidad con el artículo 16 del Reglamento General de Protección de Datos.
- **Limitación.** Tiene derecho a obtener la limitación del tratamiento cuando se cumpla alguna de las condiciones previstas en el artículo 18 del Reglamento General de Protección de Datos.
- **Oposición.** Tiene derecho a oponerse en cualquier momento, por motivos relacionados con su situación particular, a que sus datos personales sean objeto de tratamiento.

- **Supresión.** Tiene derecho a obtener la supresión de los datos personales que le conciernen de conformidad con el artículo 17 del Reglamento General de Protección de Datos.
- **Portabilidad.** Tiene derecho a recibir los datos personales que le conciernen y haya facilitado al responsable del tratamiento, en un formato estructurado, de uso común y lectura mecánica de conformidad con el artículo 20 del Reglamento General de Protección de Datos. *Este derecho no afectará normalmente a las administraciones públicas ya que no se aplica al tratamiento que sea necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.*
- **Revocación del consentimiento previamente otorgado.** Si el tratamiento se basa en el consentimiento, tiene derecho a revocarlo en cualquier momento.

¿Cómo se pueden ejercer los derechos?

- Mediante correo electrónico dirigido a: **seinmo@navarra.es**
- Mediante registro: **Unidad Destino/Referencia 10009535 (Sección de Innovación y Modernización Administrativa)**

¿Qué vías de reclamación existen?

Si considera que sus derechos no han sido satisfechos tiene derecho a presentar una reclamación de ante la Unidad Delegada de Protección de Datos del Gobierno de Navarra o ante la Agencia Española de Protección de Datos.

Dirección General de Presidencia
y Gobierno Abierto
Lehendakaritzako eta Gobernu Irekiko
Zuzendaritza Nagusia
Avda. Carlos III, 2-2.º
Karlos III.a etorb., 2-2.
31002 PAMPLONA/IRUÑA
Tel. 848 42 70 55
dgnpresi@navarra.es

Gobierno de Navarra
Nafarroako Gobernua
Departamento de Presidencia, Igualdad,
Función Pública e Interior
Lehendakaritzako, Berdintasuneko, Funtzio
Publikoko eta Barneko Departamentua

1. TRATAMIENTO: ATENCIÓN A LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE DATOS.

¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?
Sus datos personales se tratan para atender las solicitudes de los ciudadanos en el ejercicio de los derechos que establece el Reglamento General de Protección de Datos

Base jurídica del tratamiento
El tratamiento debe estar legitimado por una obligación legal (art. 6.1.c de RGPD), el Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679, de 27 de abril de 2016.

¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?

Con carácter general, no se está previsto la cesión de sus datos personales a terceros, salvo que una norma con carácter legal lo imponga o mandato judicial.

Transferencias Internacionales de Datos

No está previsto realizar transferencias internacionales de sus datos personales, a un tercer país fuera del Espacio Económico Europeo u organización internacional.

¿Cuánto tiempo conservaremos sus datos?
Sus datos personales tratados se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recaban, así como para determinar las posibles responsabilidades que se puedan derivar, y siempre teniendo en cuenta los plazos establecidos en la normativa de archivo y documentación de Gobierno de Navarra.

¿Se toman decisiones automatizadas?
No se tomarán decisiones automatizadas sobre la información facilitada.

2. TRATAMIENTO: GESTIÓN DE INCIDENTES DE SEGURIDAD.

¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?
Sus datos personales se tratan para la gestión de incidentes de seguridad, establecidos en el Reglamento General de Protección de Datos.

Base jurídica del tratamiento
El tratamiento debe estar legitimado por una obligación legal (art. 6.1.c de RGPD), el Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679, de 27 de abril de 2016.

¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?
Con carácter general, no se está previsto la cesión de sus datos personales a terceros, salvo que una norma con carácter legal lo imponga o mandato judicial.

Transferencias Internacionales de Datos
No está previsto realizar transferencias internacionales de sus datos personales, a un tercer país fuera del Espacio Económico Europeo u organización internacional.

¿Cuánto tiempo conservaremos sus datos?
Sus datos personales tratados se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recaban, así como para determinar las posibles responsabilidades que se puedan derivar, y siempre teniendo en cuenta los plazos establecidos en la normativa de archivo y documentación de Gobierno de Navarra.

¿Se toman decisiones automatizadas?
No se tomarán decisiones automatizadas sobre la información facilitada.

3. TRATAMIENTO: GESTIÓN Y REGISTRO DE DOCUMENTO DE ENTRADA Y SALIDA DE GOBIERNO DE NAVARRA.

¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?
Sus datos personales se tratan para la gestión y registro de la documentación presentada para relacionarse con la administración en los distintos trámites, así como la comunicación y/o notificación de actos jurídicos por parte de Gobierno de Navarra.

Base jurídica del tratamiento
El tratamiento debe estar legitimado por una obligación legal, Decreto Foral 137/2002, de 24 de junio, por el que se regula organización y funcionamiento del Registro General del Gobierno de Navarra.

¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?

Con carácter general, está previsto la cesión a:

- Administración General del Estado
- Administraciones Autonómicas, Provinciales y locales.
- Otras unidades de registro de los distintos departamentos de Gobierno de Navarra.

No estando, por tanto, previsto su cesión a terceros distintos de los mencionados, salvo que una norma con carácter legal lo imponga o mandato judicial.

Transferencias Internacionales de Datos

No está previsto realizar transferencias internacionales de sus datos personales, a un tercer país fuera del Espacio Económico Europeo u organización internacional.

¿Cuánto tiempo conservaremos sus datos?
Sus datos personales tratados se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recaban, así como para determinar las posibles responsabilidades que se puedan

derivar, y siempre teniendo en cuenta los plazos establecidos en la normativa de archivo y documentación de Gobierno de Navarra.

¿Se toman decisiones automatizadas?
No se tomarán decisiones automatizadas sobre la información facilitada.

Dirección General de Presidencia
y Gobierno Abierto
Lehendakaritzako eta Gobernu Irekiko
Zuzendaritza Nagusia
Avda. Carlos III, 2-2.º
Karlos III.a etorb., 2-2.
31002 PAMPLONA/IRUÑA
Tel. 848 42 70 55
dgnpresi@navarra.es

Gobierno de Navarra
Nafarroako Gobernua
Departamento de Presidencia, Igualdad,
Función Pública e Interior
Lehendakaritzako, Berdintasuneko, Funtzio
Publikoko eta Barneko Departamentua

4. TRATAMIENTO: ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.

¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?
Sus datos personales se tratan para la gestión de accesos a la información pública y buen gobierno.

Base jurídica del tratamiento
El tratamiento debe estar legitimado por una obligación legal, Ley Foral 5/2018, de 17 de mayo, de Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.

¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?

Con carácter general, está previsto la cesión a:

- Otras unidades de registro de los distintos departamentos de Gobierno de Navarra.

No estando, por tanto, previsto su cesión a terceros distintos de los mencionados, salvo que una norma con carácter legal lo imponga o mandato judicial.

Transferencias Internacionales de Datos

No está previsto realizar transferencias internacionales de sus datos personales, a un tercer país fuera del Espacio Económico Europeo u organización internacional.

¿Cuánto tiempo conservaremos sus datos?
Sus datos personales tratados se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recaban, así como para determinar las posibles responsabilidades que se puedan derivar, y siempre teniendo en cuenta los plazos establecidos en la normativa de archivo y documentación de Gobierno de Navarra.

¿Se toman decisiones automatizadas?
No se tomarán decisiones automatizadas sobre la información facilitada.

Dirección General de Presidencia
y Gobierno Abierto
Lehendakaritzako eta Gobernu Irekiko
Zuzendaritza Nagusia
Avda. Carlos III, 2-2.º
Karlos III.a etorb., 2-2.
31002 PAMPLONA/IRUÑA
Tel. 848 42 70 55
dgnpresi@navarra.es

Gobierno de Navarra
Nafarroako Gobernua
Departamento de Presidencia, Igualdad,
Función Pública e Interior
Lehendakaritzako, Berdintasuneko, Funtzio
Publikoko eta Barneko Departamentua

5. TRATAMIENTO: QUEJAS Y RECLAMACIONES.

¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?
Sus datos personales se tratan para la gestión de las quejas y reclamaciones realizada, de servicios públicos concretos que presta la Administración.

Base jurídica del tratamiento
El tratamiento debe estar legitimado por una obligación legal, Ley Foral 21/2005, de 29 de diciembre, de Evaluación de la Políticas Públicas y de la Calidad de los Servicios Públicos

¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?

Con carácter general, no está previsto su cesión a terceros, salvo que una norma con carácter legal lo imponga o mandato judicial.

Transferencias Internacionales de Datos

No está previsto realizar transferencias internacionales de sus datos personales, a un tercer país fuera del Espacio Económico Europeo u organización internacional.

¿Cuánto tiempo conservaremos sus datos?
Sus datos personales tratados se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recaban, así como para determinar las posibles responsabilidades que se puedan derivar, y siempre teniendo en cuenta los plazos establecidos en la normativa de archivo y documentación de Gobierno de Navarra.

¿Se toman decisiones automatizadas?
No se tomarán decisiones automatizadas sobre la información facilitada.

Dirección General de Presidencia
y Gobierno Abierto
Lehendakaritzako eta Gobernu Irekiko
Zuzendaritza Nagusia
Avda. Carlos III, 2-2.º
Karlos III.a etorb., 2-2.
31002 PAMPLONA/IRUÑA
Tel. 848 42 70 55
dgnpresi@navarra.es

Gobierno de Navarra
Nafarroako Gobernua
Departamento de Presidencia, Igualdad,
Función Pública e Interior
Lehendakaritzako, Berdintasuneko, Funtzio
Publikoko eta Barneko Departamentua

6. TRATAMIENTO: EMISIÓN DE CERTIFICADOS.

¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?
Sus datos personales se tratan para la gestión de servicios necesarios para dar fe y librar los certificados oportunos de documentos y datos que obren en el Departamento de Presidencia, Igualdad, Función Pública e Interior.

Base jurídica del tratamiento
El tratamiento debe estar legitimado por una obligación legal, Decreto Foral 29/2005, de 21 de febrero, por el que se aprueba el Reglamento.

¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?

Con carácter general no está previsto su cesión a terceros, salvo que una norma con carácter legal lo imponga o mandato judicial.

Transferencias Internacionales de Datos

No está previsto realizar transferencias internacionales de sus datos personales, a un tercer país fuera del Espacio Económico Europeo u organización internacional.

¿Cuánto tiempo conservaremos sus datos?
Sus datos personales tratados se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recaban, así como para determinar las posibles responsabilidades que se puedan derivar, y siempre teniendo en cuenta los plazos establecidos en la normativa de archivo y documentación de Gobierno de Navarra.

¿Se toman decisiones automatizadas?
No se tomarán decisiones automatizadas sobre la información facilitada.

7. TRATAMIENTO: INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO DE COLEGÍOS PROFESIONALES.

¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?
Sus datos personales se tratan para la gestión del procedimiento de inscripción de la constitución/modificación, de Colegios Profesionales y Consejos de Colegios que circunscriban su actividad exclusivamente a todo o parte del territorio de la Comunidad Foral.

Base jurídica del tratamiento
El tratamiento debe estar legitimado por una obligación legal, Decreto Foral 375/2000, de 18 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de Desarrollo de la Ley de Colegios Profesionales.

¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?

Con carácter general, no está previsto su cesión a terceros, salvo que una norma con carácter legal lo imponga o mandato judicial.

Transferencias Internacionales de Datos

No está previsto realizar transferencias internacionales de sus datos personales, a un tercer país fuera del Espacio Económico Europeo u organización internacional.

¿Cuánto tiempo conservaremos sus datos?
Sus datos personales tratados se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recaban, así como para determinar las posibles responsabilidades que se puedan derivar, y siempre teniendo en cuenta los plazos establecidos en la normativa de archivo y documentación de Gobierno de Navarra.

¿Se toman decisiones automatizadas?
No se tomarán decisiones automatizadas sobre la información facilitada.

Dirección General de Presidencia
y Gobierno Abierto
Lehendakaritzako eta Gobernu Irekiko
Zuzendaritza Nagusia
Avda. Carlos III, 2-2.º
Karlos III.a etorb., 2-2.
31002 PAMPLONA/IRUÑA
Tel. 848 42 70 55
dgnpresi@navarra.es

Gobierno de Navarra
Nafarroako Gobernua
Departamento de Presidencia, Igualdad,
Función Pública e Interior
Lehendakaritzako, Berdintasuneko, Funtzio
Publikoko eta Barneko Departamentua

8. TRATAMIENTO: INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO DE ASOCIACIONES.

¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?
Sus datos personales se tratan para la gestión del procedimiento de inscripción y actualización de la constitución o modificación de asociaciones que van a desarrollar sus actividades principalmente en territorio de la Comunidad Foral de Navarra y tenga establecido su domicilio en este territorio.

Base jurídica del tratamiento
El tratamiento debe estar legitimado por una obligación legal, Ley Orgánica 1/2002, de 22 de mayo, reguladora del Derecho de Asociación.

¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?

Con carácter general, no está previsto su cesión a terceros, salvo que una norma con carácter legal lo imponga o mandato judicial.

Transferencias Internacionales de Datos

No está previsto realizar transferencias internacionales de sus datos personales, a un tercer país fuera del Espacio Económico Europeo u organización internacional.

¿Cuánto tiempo conservaremos sus datos?
Sus datos personales tratados se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recaban, así como para determinar las posibles responsabilidades que se puedan derivar, y siempre teniendo en cuenta los plazos establecidos en la normativa de archivo y documentación de Gobierno de Navarra.

¿Se toman decisiones automatizadas?
No se tomarán decisiones automatizadas sobre la información facilitada.

9. TRATAMIENTO: INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO DE FUNDACIONES.

¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?
Sus datos personales se tratan para la gestión del procedimiento de inscripción de la constitución/modificación, de Fundaciones constituidas conforme al Fuero Nuevo y el Decreto Foral 613/1996.

Base jurídica del tratamiento
El tratamiento debe estar legitimado por una obligación legal, Decreto Foral 613/1996, de 11 de noviembre, por el que se Regula la estructura y el funcionamiento del Registro de Fundaciones de Navarra.

¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?
Con carácter general, no está previsto su cesión a terceros, salvo que una norma con carácter legal lo imponga o mandato judicial.

Transferencias Internacionales de Datos
No está previsto realizar transferencias internacionales de sus datos personales, a un tercer país fuera del Espacio Económico Europeo u organización internacional.

¿Cuánto tiempo conservaremos sus datos?
Sus datos personales tratados se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recaban, así como para determinar las posibles responsabilidades que se puedan derivar, y siempre teniendo en cuenta los plazos establecidos en la normativa de archivo y documentación de Gobierno de Navarra.

¿Se toman decisiones automatizadas?
No se tomarán decisiones automatizadas sobre la información facilitada.

10. TRATAMIENTO: GESTIÓN DE EXPEDIENTES JURÍDICOS.

¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?
Sus datos personales se tratan para la gestión y tramitación de expedientes de reclamaciones y recursos, interpuestos contra actos dictados por los órganos de los distintos Departamentos de Gobierno de Navarra.

Base jurídica del tratamiento
El tratamiento debe estar legitimado por una obligación legal, Decreto Foral 259/2019, de 30 de octubre, por el que se establece la estructura orgánica del Departamento de Presidencia, Igualdad, Función Pública e Interior.

¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?

Con carácter general, está previsto la cesión a:

- Otras unidades de registro de los distintos departamentos de Gobierno de Navarra.

No estando, por tanto, previsto su cesión a terceros distintos de los mencionados, salvo que una norma con carácter legal lo imponga o mandato judicial.

Transferencias Internacionales de Datos

No está previsto realizar transferencias internacionales de sus datos personales, a un tercer país fuera del Espacio Económico Europeo u organización internacional.

¿Cuánto tiempo conservaremos sus datos?
Sus datos personales tratados se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recaban, así como para determinar las posibles responsabilidades que se puedan derivar, y siempre teniendo en cuenta los plazos establecidos en la normativa de archivo y documentación de Gobierno de Navarra.

Dirección General de Presidencia y Gobierno Abierto
Lehendakaritzako eta Gobernu Irekiko Zuzendaritza Nagusia
Avda. Carlos III, 2-2.º
Karlos III.a etorb., 2-2.
31002 PAMPLONA/IRUÑA
Tel. 848 42 70 55
dgnpresi@navarra.es

¿Se toman decisiones automatizadas?

No se tomarán decisiones automatizadas sobre la información facilitada.

Dirección General de Presidencia
y Gobierno Abierto
Lehendakaritzako eta Gobernu Irekiko
Zuzendaritza Nagusia
Avda. Carlos III, 2-2.º
Karlos III.a etorb., 2-2.
31002 PAMPLONA/IRUÑA
Tel. 848 42 70 55
dgnpresi@navarra.es

Gobierno de Navarra
Nafarroako Gobernua
Departamento de Presidencia, Igualdad,
Función Pública e Interior
Lehendakaritzako, Berdintasuneko, Funtzio
Publikoko eta Barneko Departamentua

11. TRATAMIENTO: SESIONES DE GOBIERNO.

¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?
Sus datos personales se tratan para la gestión, tramitación, convocar… y establecer el orden del día, estudiar los expedientes, aprobar y notificar los Acuerdos de la Sesión de Gobierno.

Base jurídica del tratamiento
El tratamiento debe estar legitimado por una obligación legal, Decreto Foral 39/2005, de 24 de febrero, de funcionamiento del Gobierno de Navarra.

¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?

Con carácter general, está previsto la cesión a:

- Otras unidades de registro de los distintos departamentos de Gobierno de Navarra.

No estando, por tanto, previsto su cesión a terceros distintos de los mencionados, salvo que una norma con carácter legal lo imponga o mandato judicial.

Transferencias Internacionales de Datos

No está previsto realizar transferencias internacionales de sus datos personales, a un tercer país fuera del Espacio Económico Europeo u organización internacional.

¿Cuánto tiempo conservaremos sus datos?
Sus datos personales tratados se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recaban, así como para determinar las posibles responsabilidades que se puedan derivar, y siempre teniendo en cuenta los plazos establecidos en la normativa de archivo y documentación de Gobierno de Navarra.

Dirección General de Presidencia
y Gobierno Abierto
Lehendakaritzako eta Gobernu Irekiko
Zuzendaritza Nagusia
Avda. Carlos III, 2-2.º
Karlos III.a etorb., 2-2.
31002 PAMPLONA/IRUÑA
Tel. 848 42 70 55
dgnpresi@navarra.es

Gobierno de Navarra
Nafarroako Gobernua
Departamento de Presidencia, Igualdad,
Función Pública e Interior
Lehendakaritzako, Berdintasuneko, Funtzio
Publikoko eta Barneko Departamentua

¿Se toman decisiones automatizadas?

No se tomarán decisiones automatizadas sobre la información facilitada.

Dirección General de Presidencia
y Gobierno Abierto
Lehendakaritzako eta Gobernu Irekiko
Zuzendaritza Nagusia
Avda. Carlos III, 2-2.º
Karlos III.a etorb., 2-2.
31002 PAMPLONA/IRUÑA
Tel. 848 42 70 55
dgnpresi@navarra.es

Gobierno de Navarra
Nafarroako Gobernua
Departamento de Presidencia, Igualdad,
Función Pública e Interior
Lehendakaritzako, Berdintasuneko, Funtzio
Publikoko eta Barneko Departamentua

12. TRATAMIENTO: SUBVENCIONES A PROYECTOS QUE FOMENTAN Y PROMUEVEN LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA.

¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?
Sus datos personales se tratan para la gestión y tramitación de subvenciones a Entidades Locales, grupos de acción social, ONG…, dirigidos a fomentar y promover la participación ciudadana.

Base jurídica del tratamiento
El tratamiento debe estar legitimado por una obligación legal, Ley Foral 11/2005, de 9 de noviembre, de Subvenciones.

¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?

Con carácter general, está previsto la cesión a:

- Otras unidades de registro de los distintos departamentos de Gobierno de Navarra.

No estando, por tanto, previsto su cesión a terceros distintos de los mencionados, salvo que una norma con carácter legal lo imponga o mandato judicial.

Transferencias Internacionales de Datos

No está previsto realizar transferencias internacionales de sus datos personales, a un tercer país fuera del Espacio Económico Europeo u organización internacional.

¿Cuánto tiempo conservaremos sus datos?
Sus datos personales tratados se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recaban, así como para determinar las posibles responsabilidades que se puedan derivar, y siempre teniendo en cuenta los plazos establecidos en la normativa de archivo y documentación de Gobierno de Navarra.

Dirección General de Presidencia
y Gobierno Abierto
Lehendakaritzako eta Gobernu Irekiko
Zuzendaritza Nagusia
Avda. Carlos III, 2-2.º
Karlos III.a etorb., 2-2.
31002 PAMPLONA/IRUÑA
Tel. 848 42 70 55
dgnpresi@navarra.es

Gobierno de Navarra
Nafarroako Gobernua
Departamento de Presidencia, Igualdad,
Función Pública e Interior
Lehendakaritzako, Berdintasuneko, Funtzio
Publikoko eta Barneko Departamentua

¿Se toman decisiones automatizadas?

No se tomarán decisiones automatizadas sobre la información facilitada.

13. TRATAMIENTO: GESTIÓN ECONÓMICA Y CONTRATACIÓN.

¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?
Sus datos personales se tratan para la gestión y tramitación de expedientes de gastos e ingresos derivados de la ejecución presupuestaria asignada cada año y aprobada por el Parlamento de Navarra.

Base jurídica del tratamiento
El tratamiento debe estar legitimado por una obligación legal, Decreto Foral 259/2019, de 30 de octubre, por el que se establece la estructura orgánica del Departamento de Presidencia, Igualdad, Función Pública e Interior.

¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?

Con carácter general, está previsto la cesión a:

- Otras unidades de registro de los distintos departamentos de Gobierno de Navarra.

No estando, por tanto, previsto su cesión a terceros distintos de los mencionados, salvo que una norma con carácter legal lo imponga o mandato judicial.

Transferencias Internacionales de Datos

No está previsto realizar transferencias internacionales de sus datos personales, a un tercer país fuera del Espacio Económico Europeo u organización internacional.

¿Cuánto tiempo conservaremos sus datos?
Sus datos personales tratados se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recaban, así como para determinar las posibles responsabilidades que se puedan derivar, y siempre teniendo en cuenta los plazos establecidos en la normativa de archivo y documentación de Gobierno de Navarra.

Dirección General de Presidencia y Gobierno Abierto
Lehendakaritzako eta Gobernu Irekiko Zuzendaritza Nagusia
Avda. Carlos III, 2-2.º
Karlos III.a etorb., 2-2.
31002 PAMPLONA/IRUÑA
Tel. 848 42 70 55
dgnpresi@navarra.es

¿Se toman decisiones automatizadas?

No se tomarán decisiones automatizadas sobre la información facilitada.

Dirección General de Presidencia
y Gobierno Abierto
Lehendakaritzako eta Gobernu Irekiko
Zuzendaritza Nagusia
Avda. Carlos III, 2-2.º
Karlos III.a etorb., 2-2.
31002 PAMPLONA/IRUÑA
Tel. 848 42 70 55
dgnpresi@navarra.es

Gobierno de Navarra
Nafarroako Gobernua
Departamento de Presidencia, Igualdad,
Función Pública e Interior
Lehendakaritzako, Berdintasuneko, Funtzio
Publikoko eta Barneko Departamentua

14. TRATAMIENTO: GESTIÓN Y RECAUDACIÓN DE TASAS POR PUBLICACIÓN DE ANUNCIOS EN EL BON.

¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?
Sus datos personales se tratan para la gestión, tramitación y recaudación de tasas por la publicación en el Boletín Oficial de Navarra, de entidades para la realización de trabajos de gestión de deudas y otras labores auxiliares.

Base jurídica del tratamiento
El tratamiento debe estar legitimado por una obligación legal, Ley Foral 7/2001, de 27 de marzo, de Tasas y Precios Públicos de la Administración de la Comunidad Foral de Navarra y de sus organismos autónomos.

¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?

Con carácter general, está previsto la cesión a:

- Otras unidades de registro de los distintos departamentos de Gobierno de Navarra.

No estando, por tanto, previsto su cesión a terceros distintos de los mencionados, salvo que una norma con carácter legal lo imponga o mandato judicial.

Transferencias Internacionales de Datos

No está previsto realizar transferencias internacionales de sus datos personales, a un tercer país fuera del Espacio Económico Europeo u organización internacional.

¿Cuánto tiempo conservaremos sus datos?
Sus datos personales tratados se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recaban, así como para determinar las posibles responsabilidades que se puedan derivar, y siempre teniendo en cuenta los plazos establecidos en la normativa de archivo y documentación de Gobierno de Navarra.

Dirección General de Presidencia y Gobierno Abierto
Lehendakaritzako eta Gobernu Irekiko Zuzendaritza Nagusia
Avda. Carlos III, 2-2.º
Karlos III.a etorb., 2-2.
31002 PAMPLONA/IRUÑA
Tel. 848 42 70 55
dgnpresi@navarra.es

¿Se toman decisiones automatizadas?

No se tomarán decisiones automatizadas sobre la información facilitada.

15. TRATAMIENTO: SERVICIO DE ALERTAR DEL BOLETÍN OFICIAL DE NAVARRA.

¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?
Sus datos personales se tratan para la gestión de alertas enviadas al correo electrónico de los interesados en recibir avisos cuando se publica un anuncio seleccionado de su interés.

Base jurídica del tratamiento
El tratamiento debe estar legitimado por él consentimiento del interesado (art. 6.1 del RGPD).
Podrá ejercer el derecho de retirar el consentimiento en cualquier momento:

¿Cómo se pueden ejercer?

- Mediante correo electrónico dirigido a: **seinmo@navarra.es**
- Mediante registro: **Unidad Destino/Referencia 10009535 (Sección de Innovación y Modernización Administrativa)**

¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?
Con carácter general, no está previsto su cesión a terceros, salvo que una norma con carácter legal lo imponga o mandato judicial.

Transferencias Internacionales de Datos
No está previsto realizar transferencias internacionales de sus datos personales, a un tercer país fuera del Espacio Económico Europeo u organización internacional.

¿Cuánto tiempo conservaremos sus datos?
Sus datos personales tratados se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recaban, así como para determinar las posibles responsabilidades que se puedan

derivar, y siempre teniendo en cuenta los plazos establecidos en la normativa de archivo y documentación de Gobierno de Navarra.

¿Se toman decisiones automatizadas?
No se tomarán decisiones automatizadas sobre la información facilitada.